Abrechnung von Fahrtkosten

Abteilung/Bereich: ……

Name, Vorname: ……

Telefon/E-mail: ……

Adresse: ……..

IBAN:

D	E																			

BIC:

Startort: ……..

Fahrtbeginn: …… Fahrtende: ……..

Fahrtweg: ……..

Grund für die Fahrt: ……

Benutzte Verkehrsmittel: ☐Bahn ☐Bus ☐PKW mit dem amtl. Kennzeichen: ……

Name der Mitreisenden: ……

Bezeichnung	Betrag €	Kostenbereich (nicht ausfüllen)
Fahrtkosten:		
PKW: …… km à € ……		
Sonstige Auslagen:		
Gesamtsumme:		Datum/Zeichen:

Bitte die Belege in der rechten oberen Ecke nummerieren und hinten anheften!

Ich versichere, dass mir die Kosten für den o. a. Zweck tatsächlich entstanden sind, und dass mir von keiner anderen Stelle diese Fahrtkosten erstattet werden.

Datum: …….. Unterschrift: …….

Ab hier nicht mehr ausfüllen – Prüf- und Überweisungsvermerk durch den Verein

Nach erfolgter Prüfung ist ein Betrag von …….. an obenstehendes Konto überwiesen worden.

<u>Falls Restbetrag:</u> Ein Restbetrag von …….. wurde nicht überwiesen.

Begründung: ……

Datum: …… Kassenwart: ……..